

Presenze assemblea straordinaria associati del 29/06/2016

	COMUNE	PR	SINDACO	DELEGATO	FIRMA
1	RIVA VALDOBBIÀ	VC	Massimo Gabbio	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
2	NOASCA	TO	Domenico Aimorino	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
3	POLLONE	BI	Vincenzo Ferraris		<i>[Signature]</i>
4	CORDIGNANO	TV	Roberto Campagna	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
5	SARMEDE	TV	Larry Pizzol	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
6	FOSSALTA DI PORTOGRUARO	VE	Sidran Natale	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
7	COSTA DI MEZZATE	BG	Silvia Cassis		<i>[Signature]</i>
8	SERNIO	SO	Rinaldi Eugenio Enrico	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
9	VILLACHIARA	BS	Arcangelo Riccardi	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
10	SIZZANO	NO	Celsino Ponti	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
11	TRAVERSELLA	TO	Renza Colombatto	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
12	CISON DI VAL MARINO	TV	Cristina Pin	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
13	GAGLIANICO	BI	Maggia Paolo		<i>[Signature]</i>
14	PIEDICAVALLO	BI	Carlo Rosazza Prin	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
15	FERRARA DI MONTEBALDO	VR	Paolo Rossi	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
16	QUINCINETTO	TO	Clapetto Angelo	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
17	MEDUNA DI LIVENZA	TV	Fantuz Marica	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
18	OGGIONA CON S.STEFANO	VA	Malnati Andrea		<i>[Signature]</i>
19	MANSUE'	TV	Milan Leonio	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
20	PONTE DI PIAVE	TV	Paola Roma	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
21	CINTO CAOMAGGIORE	VE	Gianluca Falcomer		<i>[Signature]</i>
22	PIEVE D'ALPAGO	BL	Umberto Soccà	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
23	TAMBRE	BL	Oscar Facchin	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
24	PIETRA DE' GIORGI	PV	Gianmaria Testori		<i>[Signature]</i>
25	PIEVE FISSIRAGA	LO	Stefano Guerciotti		<i>[Signature]</i>
26	PORTOBUFFOLE'	TV	Andrea Susana	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
27	BANNIO ANZINO	VB	Pierfranco Bonfadini	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
28	GAIARINE	TV	Mario Cappellotto	Roberto Campagna	<i>[Signature]</i>
29	VILLA D'ADDA	BG	Gianfranco Biffi		<i>[Signature]</i>

Roberto Campagna

[Signature]



Allegato "B" al verbale di assemblea straordinaria ricevuto dal notaio Gianfranco de Vanna di Gardone Val Trompia in data 29 (ventinove) giugno 2016 (duemilasedici) =====

===== STATUTO dell'"ASSCO ASSOCIAZIONE SOSTEGNO COMUNE" =====

===== ART. 1 =====
E' costituita, a tempo indeterminato, l'associazione denominata: "ASSCO Associazione Sostegno Comune". =====

===== ART. 2 =====
L'Associazione ha sede legale a CONCESIO 25062 (BS) in Via Segheria n. 16. L'Associazione ha piena facoltà di istituire ovunque sedi secondarie, uffici, delegazioni, rappresentanze e sopprimerle. =====

===== ART. 3 =====
L'Associazione non ha fini di lucro. E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale, durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposti dalla legge. L'associazione può promuovere e aderire ad Associazioni e Organismi aventi scopi e finalità analoghe. =====

===== ART. 4 =====
Gli scopi e le finalità dell'associazione sono quelli di rappresentare e curare gli interessi principalmente dei Comuni confinanti con le Regioni a Statuto Speciale (Valle d'Aosta, Trentino Alto Adige, Friuli Venezia Giulia), dei Comuni soci, delle Unioni dei Comuni e delle altre forme associative, delle Città metropolitane e di tutti gli enti, Associazioni e Organismi di derivazione comunale costituendone il sistema di rappresentanza. =====

In particolare: =====

- all'Associazione è demandata la rappresentanza istituzionale dei Comuni, delle Città metropolitane e degli enti, Associazioni e Organismi di derivazione comunale nei rapporti con il Governo, il Parlamento e tutte le istituzioni o gli Enti centrali o di rilievo nazionale e internazionale, ivi compresa le istituzioni Europee, nonché nei rapporti con le Regioni, con le Province e con gli altri enti pubblici di rilievo locale; =====

- essa promuove lo sviluppo e la crescita dei Comuni e degli altri, enti soci svolgendo attività di sostegno, di assistenza tecnica ed erogazione di servizi nell'interesse e nei confronti dei Comuni singoli o associati e delle Città metropolitane e degli enti soci o di quanti l'Associazione decida di sostenere, =====

- essa può curare la raccolta, l'analisi e la diffusione dei dati e delle informazioni riguardanti le Città ===== metropolitane, i Comuni e gli enti di derivazione comunale; riceve dai Comuni, dalle Città ===== metropolitane, dalla Pubblica Amministrazione centrale e periferica e dagli altri Enti ed Istituti tutti i dati e le

ALLEGATO "B"

AL N° 3346/1992

DI REP. /

IN DATA 29 GIUGNO 2016

informazioni per la gestione e la cura degli archivi pubblici. =====

Per il perseguimento dei superiori scopi a rilevanza istituzionale, l'ASSCO, direttamente o tramite ===== proprie strutture e/o a mezzo di altri enti, può, tra l'altro e a titolo meramente esemplificativo: =====

- promuovere lo studio di problemi che interessino gli associati; =====
- intervenire con propri rappresentanti in ogni sede nella quale si discutano o si tutelino ===== interessi delle istituzioni locali rappresentate; =====
- prestare informazione, consulenza ed assistenza agli associati, direttamente o mediante altri ===== soggetti, anche partecipati; =====
- aprire uffici di rappresentanza in altri Paesi o Unioni di Stati; =====
- ricevere e gestire finanziamenti, pubblici e privati direttamente o servendosi di altri soggetti; =====
- promuovere, coordinare, gestire programmi comunitari, nazionali e regionali; =====
- cooperare nello sviluppo di progetti finanziati, con autorità nazionali, regionali, locali; =====
- gestire, per conto delle medesime autorità, progetti e programmi di diversa natura; =====
- compiere ogni altra operazione, anche di natura finanziaria, necessaria e/o utile al perseguimento dei superiori scopi. =====

===== ART. 5 =====

Possono far parte dell'Associazione, in qualità di Soci ordinari, tutti i Comuni, le Città metropolitane e gli enti, Associazioni e Organismi di derivazione comunale che ne facciano richiesta e paghino la relativa quota associativa. = L'adesione è gratuita per il primo anno. Il Comitato Direttivo, ogni anno, determina le quote di iscrizione, in base alla popolazione anagrafica degli enti, alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, classificati per fasce di popolazione. =====

In fase di costituzione dell'Associazione tutti i costi verranno supportati dai Soci fondatori, (con possibilità di reintegro negli esercizi finanziari successivi). =====

I soci sono tenuti all'osservanza dello Statuto e delle deliberazioni prese dagli organi sociali. =====

I soci ordinari si impegnano a rispettare gli obblighi previsti dal Disciplinare, secondo le modalità stabilite dall'Assemblea dei soci su proposta del Comitato Direttivo e previste nel Regolamento dell'Associazione. =====

L'adesione si intende a tempo indeterminato salvo recesso. Il recesso deve essere comunicato mediante raccomandata A/R inviata all'Associazione entro il 31 ottobre ed ha effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo. Il recesso non libera

dall'obbligo di versamento dell'intero contributo associativo per l'anno in cui lo stesso è stato comunicato. =

===== ART. 6 =====

I soci ordinari hanno diritto a ricevere all'atto dell'adesione, una conferma dell'avvenuta iscrizione nel libro dei soci, di usufruire di tutte le strutture, dei servizi, delle attività, delle prestazioni e provvidenze attuate dall'Associazione, nonché di intervenire tramite un proprio rappresentante con diritto di voto nell'Assemblea degli Associati. =====

===== ART. 7 =====

Gli organi dell'Associazione sono: =====

- a) L'Assemblea degli Associati; =====
- b) Il Presidente; =====
- c) Il Comitato Direttivo; =====
- d) Il Segretario Generale; =====
- e) L'Organo di Revisione del conto, se nominato. =====

===== ART. 8 =====

All'assemblea degli Associati spettano i seguenti compiti: =

- a) approvare le linee generali del programma di attività dell'associazione; =====
- b) approvare il Regolamento dell'Associazione e il Disciplinare; =====
- c) eleggere i componenti del Comitato Direttivo e dell'Organo di Revisione del conto, se nominato secondo quanto stabilito nell'art. 17 (diciassette); =====
- d) discutere e deliberare sui bilanci consuntivi e, ove redatti, su quelli preventivi annuali e pluriennali, nonché sulle relative relazioni del Comitato Direttivo; =====
- e) deliberare sullo scioglimento dell'associazione; =====
- f) deliberare sulle proposte di modifica dello statuto associativo; =====
- g) deliberare su ogni argomento ordinario e straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Comitato Direttivo; =====
- h) deliberare su tutte le questioni attinenti la gestione sociale. =====

L'Assemblea è composta da tutti i soggetti per i quali sussiste la qualifica di socio ordinario al momento della convocazione, e può essere ordinaria o straordinaria. =====

===== ART. 9 =====

L'Assemblea Ordinaria deve essere convocata dal Presidente almeno una volta all'anno e ogni qualvolta ne faccia motivata richiesta almeno un terzo degli associati. Essa è presieduta dal Presidente, il quale nomina tra i rappresentanti degli Enti un segretario verbalizzante. Le delibere assembleari, oltre ad essere debitamente trascritte nel libro dei verbali delle Assemblee degli associati, vengono comunicate agli associati che ne facciano richiesta.

===== ART. 10 =====

L'Assemblea Straordinaria, presieduta dal Presidente, il

quale nomina a sua volta fra i presenti un segretario verbalizzante, è convocata: =====

a) quando lo ritenga opportuno il Presidente dell'Associazione; =====

b) quando ne faccia richiesta almeno un terzo degli associati; =====

c) per apportare modifiche al presente Statuto; =====

d) per deliberare lo scioglimento dell'associazione; =====

e) per deliberare sulla nomina ed i poteri dei liquidatori; =

f) per deliberare sull'acquisto, l'alienazione e la permuta dei beni immobili oltre che per la richiesta di eventuali finanziamenti relativi a questi ultimi; =====

g) per deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Comitato Direttivo. =====

Quando l'ordine del giorno prevede le modifiche per i casi di cui alle lettere c), d) ed e) di cui sopra, la funzione di segretario verbalizzante deve essere svolta (secondo la designazione fattane dal Presidente) dal notaio, oppure dal segretario comunale, oppure ancora da altro pubblico ufficiale autorizzato dalla legge. =====

===== ART. 11 =====

La convocazione dell'Assemblea è fatta almeno 15 (quindici) giorni prima della riunione a mezzo lettera raccomandata, fax, posta elettronica e comunque con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento. La convocazione deve contenere i punti all'ordine del giorno, stabiliti dal Presidente dell'Associazione anche su proposta dei Comuni associati, la data, l'ora ed il luogo dell'Assemblea, nonché la data, l'ora ed il luogo dell'eventuale Assemblea di seconda convocazione. =====

In prima convocazione l'Assemblea degli Associati, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita con la presenza di almeno la metà più uno degli associati e delibera validamente a maggioranza assoluta dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno, salvi: =====

- i casi di modifica dello statuto, da adottarsi dall'Assemblea straordinaria a maggioranza qualificata dei 2/3 (due terzi) dei propri componenti; =====

- i casi in cui lo Statuto non preveda espressamente maggioranze diverse. =====

In seconda convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli associati intervenuti, e delibera validamente a maggioranza assoluta dei presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno, salvi: =====

- i casi di modifica dello statuto, da adottarsi dall'Assemblea straordinaria a maggioranza qualificata dei 2/3 (due terzi) dei propri componenti; =====

- i casi in cui lo Statuto non preveda espressamente

maggioranze diverse. =====

La seconda convocazione può avere luogo un'ora dopo la prima convocazione. =====

L'Associato può farsi rappresentare in assemblea conferendo la delega scritta ad un rappresentante di altro Associato da conservare agli atti dell'Associazione. =====

Ciascun associato ha diritto ad un voto. =====

Le riunioni dell'Assemblea degli Associati si possono svolgere anche per audioconferenza o videoconferenza, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali: =====

a. che siano presenti nello stesso luogo il presidente ed il segretario della riunione che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo; =====

b. che sia consentito al presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati delle votazioni; =====

c. che sia consentito al soggetto verbalizzante percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione; =====

d. che sia consentito agli intervenuti partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere o trasmettere documenti. =====

===== ART. 12 =====

Il Presidente dell'associazione viene eletto ogni tre anni dal Comitato Direttivo. Al Presidente compete la legale rappresentanza dell'Associazione. Egli presiede e convoca l'Assemblea degli Associati ed il Comitato Direttivo; sovrintende alla gestione amministrativa ed economica dell'Associazione. Egli, svolge, prevalentemente compiti di carattere politico e di rappresentanza. In caso di assenza o di impedimento del Presidente tutte le sue mansioni spettano al Vice Presidente se nominato. =====

===== ART. 13 =====

Il Comitato Direttivo è composto da un minimo di 5 (cinque) fino ad un massimo di 9 (nove), nominati dai Soci Ordinari, dei quali fanno parte di diritto le persone designate dai Comuni Soci Fondatori. Il Comitato Direttivo ha il compito di gestire l'attività dell'Associazione e resta in carica per tre anni. Al suo interno viene nominato il Presidente, il Vice-Presidente e il Segretario Generale, facente anche funzioni di Segretario verbalizzante durante le Assemblee, con funzioni esecutive. I componenti del Comitato sono rieleggibili. =====

L'assenza per tre volte consecutive alle riunioni del Comitato Direttivo costituisce causa di decadenza dalla carica di membro del Comitato stesso. =====

Roberto Camillo Saverio

M. M.



M. M.

===== ART. 14 =====

Il Comitato Direttivo si riunisce ogni qualvolta il Presidente o la maggioranza dei propri componenti lo ritengano necessario, ed è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, dal Vice Presidente. =====

Le riunioni sono valide con la presenza della maggioranza dei componenti del Comitato Direttivo e le deliberazioni sono regolarmente adottate con la maggioranza assoluta dei presenti. =====

Le riunioni del Comitato Direttivo si possono svolgere anche per audioconferenza o videoconferenza, alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali: =====

a. che siano presenti nello stesso luogo il presidente ed il segretario della riunione che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo; =====

b. che sia consentito al presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati delle votazioni; =====

c. che sia consentito al soggetto verbalizzante percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione; =====

d. che sia consentito agli intervenuti partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere o trasmettere documenti. =====

===== ART. 15 =====

Il Comitato Direttivo: =====
redige i programmi di attività sociale previsti dallo Statuto sulla base delle linee approvate dall'Assemblea degli Associati, con i relativi piani finanziari di cui cura il reperimento delle risorse; cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea; determina l'ammontare dei contributi annuali e straordinari degli associati e le modalità di versamento; redige annualmente il rendiconto economico e l'eventuale rendiconto finanziario da sottoporre alla successiva approvazione dell'Assemblea; stipula tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti all'attività sociale; nomina il Segretario Generale e determina gli eventuali compensi del Segretario Generale e del personale preposto all'attività dell'Associazione; delibera circa la decadenza dei soci; svolge tutte le altre attività necessarie e funzionali alla gestione sociale. Il Comitato Direttivo potrà inoltre delegare parte dei propri poteri a uno o più membri Delegati. =====

===== ART. 16 =====

Al Segretario Generale è attribuita la responsabilità dell'attuazione del programma e delle iniziative promosse dal Comitato Direttivo. Al Segretario Generale compete la

responsabilità di direzione della struttura e della gestione amministrativo-contabile dell'Associazione. Egli svolge prevalentemente compiti di carattere tecnico e di rappresentanza. =====

Egli ha su delega o di concerto con il Presidente, la rappresentanza legale dell'ASSCO. =====

Il Segretario Generale, nell'esercizio dei poteri di rappresentanza potrà svolgere in maniera disgiunta dal Presidente tutti gli atti di gestione necessari per la realizzazione dello scopo dell'associazione =====

===== ART. 17 =====

L'Associazione può facoltativamente decidere di avere nel proprio seno un Revisore del Conto. =====

La scelta di dotarsi di un revisore del conto spetta all'Assemblea ordinaria, che provvederà altresì alla relativa nomina: =====

. liberamente, oppure =====

. attenendosi alla procedura di sorteggio dall'elenco del Ministero dell'Interno curato dalla locale Prefettura con gli stessi modi, termini e criteri disposti per gli Enti locali, ove obbligatorio per legge, oppure ancora =====

. attenendosi alla diversa ed eventuale procedura prevista dalla normativa vigente al momento della nomina. =====

Il Revisore dovrà accertare la regolare tenuta della contabilità dell'Associazione e redigerà una relazione ai bilanci annuali e potrà accertare la consistenza di cassa e l'esistenza dei valori e di titoli di proprietà dell'Associazione. =====

Di ogni attività il Revisore dovrà compilare un verbale. =====

Il Revisore partecipa senza diritto di voto alle adunanze delle assemblee su invito del Comitato Direttivo. =====

===== ART. 18 =====

Il fondo patrimoniale dell'Associazione è indivisibile ed è costituito: =====

a) dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà dell'Associazione; =====

b) dai contributi annuali e straordinari degli associati; =====

c) dai contributi, erogazioni e lasciti diversi; =====

d) da tutti gli altri proventi, anche di natura commerciale, eventualmente conseguiti dall'Associazione per il perseguimento o il supporto dell'attività istituzionale. =====

===== ART. 19 =====

Le somme versate per l'iscrizione sociale e le quote annuali di adesione all'Associazione non sono rimborsabili in nessun caso. =====

===== ART. 20 =====

Il bilancio dell'Associazione è costituito dal rendiconto economico-patrimoniale e dall'eventuale rendiconto finanziario; esso comprende l'esercizio sociale che va dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno. Esso deve

informare circa la situazione economica, patrimoniale e eventualmente quella finanziaria dell'associazione, con separata indicazione dell'attività commerciale eventualmente posta in essere accanto all'attività istituzionale. Tali informazioni sono rese anche nella relazione che completa il bilancio. Il bilancio con tutti i suoi allegati deve essere redatto dal Comitato Direttivo e, corredato della relazione dell'Organo di Revisione (se nominato), sottoposto all'approvazione dell'Assemblea degli Associati. =====

===== ART. 21 =====

Il rendiconto annuale, regolarmente approvato, deve essere debitamente trascritto nei libri sociali. =====

===== ART. 22 =====

Lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio dell'Associazione devono essere deliberati dall'Assemblea degli Associati con il voto favorevole di almeno i 3/4 (tre quarti) degli aventi diritto. =====

===== ART. 23 =====

In caso di scioglimento l'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori, determinandone gli eventuali compensi. Il patrimonio residuo che risulterà dalla liquidazione è devoluto per fini di pubblica utilità conformi ai fini istituzionali dell'Associazione, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge. =====

===== ART. 24 =====

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente Statuto si rimanda alla normativa vigente in materia. =====

===== ART. 25 =====

Sulle responsabilità di Presidente e Segretario Generale. =====
Il Presidente ed il Segretario Generale potranno compiere disgiuntamente tra loro tutti gli atti di gestione necessari per la realizzazione dello scopo dell'associazione da loro rappresentata, fatta eccezione dei compiti, che per statuto ed atto costitutivo, vengono attribuiti agli altri organi dell'associazione. =====

Roberto Campese

